

ПРИКАЗ

от 25.03.2020 г.

№ 86

г. Астрахань

Об организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий

Руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04), в соответствии с распоряжением Министерства образования и науки Астраханской области от 24.03.2020 № 51 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в учреждениях Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области», на основании письма Министерства образования и науки Астраханской области от 24.03.2020 № 05-3233 «О реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», в целях усиления мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения.

2. Утвердить следующую документацию, регламентирующую реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий:

- расписание уроков (Приложение №1);
- расписание консультаций для подготовки к ГИА-9 (Приложение №2);
- Перечень образовательных платформ, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации и министерством образования и науки Астраханской области, для

реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №3).

- форму заявления родителей (законных представителей) об обучении ребенка с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приложение №4).
- форму заявления родителей (законных представителей) об обучении ребенка без использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приложение №5).
- инструкцию для родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ г. Астрахани «ООШ №31» по переходу на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №6).
- инструкцию для обучающихся МБОУ г. Астрахани «ООШ №31» по переходу на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №7).

3. Заместителю директора по УВР Леонтьевой Е.В., в целях чёткого перехода на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий, необходимо:

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

- консультировать педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам введения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль над освоением образовательных программ;

4. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий классных руководителей 1-9 классов. (Приложение 8)

5. Классным руководителям 1-9 классов необходимо:

5.1. проинформировать родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с расписанием занятий;

5.2. собрать с родителей (законных представителей) учеников заявления о выборе формы дистанционного обучения по образовательным программам НОО, ООО с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на электронную почту классного руководителя, через систему мессенджеров мгновенного обмена сообщениями и т.д.);

5.3. ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с документами, регламентирующими реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий, указанных в п. 2 настоящего Приказа;

5.4. ежедневно организовывать обратную связь между педагогами и обучающимися;

5.5. предоставлять еженедельный отчет о реализации программ основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.6. собрать комплект документов для обучающихся, не имеющих технической возможности обучаться дистанционно, ознакомить с ним родителей (законных представителей).

6. Учителям- предметникам необходимо:

6.1. при реализации программ основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения;

6.2. исключить из учебного плана проведение лабораторных работ в режиме онлайн, контрольных работ, практических занятий;

6.3. для размещения записанных уроков использовать альтернативные ресурсы (например, гиперссылки: Google-диск, Yandex-диск, Облако Mail.ru);

6.4. обеспечить размещение на платформе Дневник.ру ссылки на записи собственных уроков, в том числе гиперссылки на видео уроки иных образовательных ресурсов. Иметь в виду, допускается использование не более одной гиперссылки в качестве основной (помимо собственного видео урока) остальные ссылки используются с пометкой «дополнительный материал»;

6.5. обеспечить запись уроков по темам длительностью не превышающую допустимой длительностью фиксации взора обучающегося на экран по схеме:

Для обучающихся в I-IV классах - 15 минут;

Для обучающихся в V-VII классах - 20 минут;

Для обучающихся в VIII-IX классах - 25 минут;

Для обучающихся в X-XI классах - на первом часу учебных занятий - 30 минут, на втором - 20 минут;

6.6. рекомендуется создавать необходимые для обучающихся ресурсы и задания для самостоятельного изучения материала. При этом необходимо учитывать продолжительность выполнения обучающимися заданий и изучения дополнительного материала в соответствии с нормами СанПин;

6.7. обеспечить мотивированную оценку работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций с использованием ресурсов обратной связи;

6.8. обеспечить онлайн (офлайн) консультирование обучающихся 9-х классов по подготовке к ГИА. Еженедельный отчет сдавать зам. директора по УВР Леонтьевой Е.В.

6.9. отчет о выполнении домашнего задания обучающиеся (законные представители обучающихся) направляют любым доступным способом через сеть «Дневник.ру», при отсутствии доступа через сеть «Дневник.ру», посылают через мессенджеры классному руководителю с пометкой «ФИО, класс, предмет»;

6.10. подготовить задания для обучающихся, не имеющих технической возможности обучаться дистанционно по индивидуальному учебному плану на бумажном носителе и сдать классному руководителю.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Леонтьеву Е.В.

Директор



П.Г. Воробьев